

(English follows Japanese)

M1-2 利用者情報を入力する（利用者情報登録）

メインメニューから【利用者情報登録】 - 【利用者情報登録】を選択すると以下の画面が表示されます。

servicenow ナレッジ カタログ 要求 システムステータス 買いたい物かご ツアー

ホーム > Service Catalog > 統合設備共用システム > 利用者情報登録 > 検索

利用者情報登録

利用者情報登録
ユーザ情報を登録する

送信

利用者氏名
一般利用者3

職員番号/学籍番号
E2345678

利用者メールアドレス
less_admin@ofc.titech.ac.jp

研究責任者

各項目の説明は以下のとおりです。

利用者氏名：統合システムにおいて使用される氏名

職員番号または学籍番号：利用者の職員番号・学籍番号

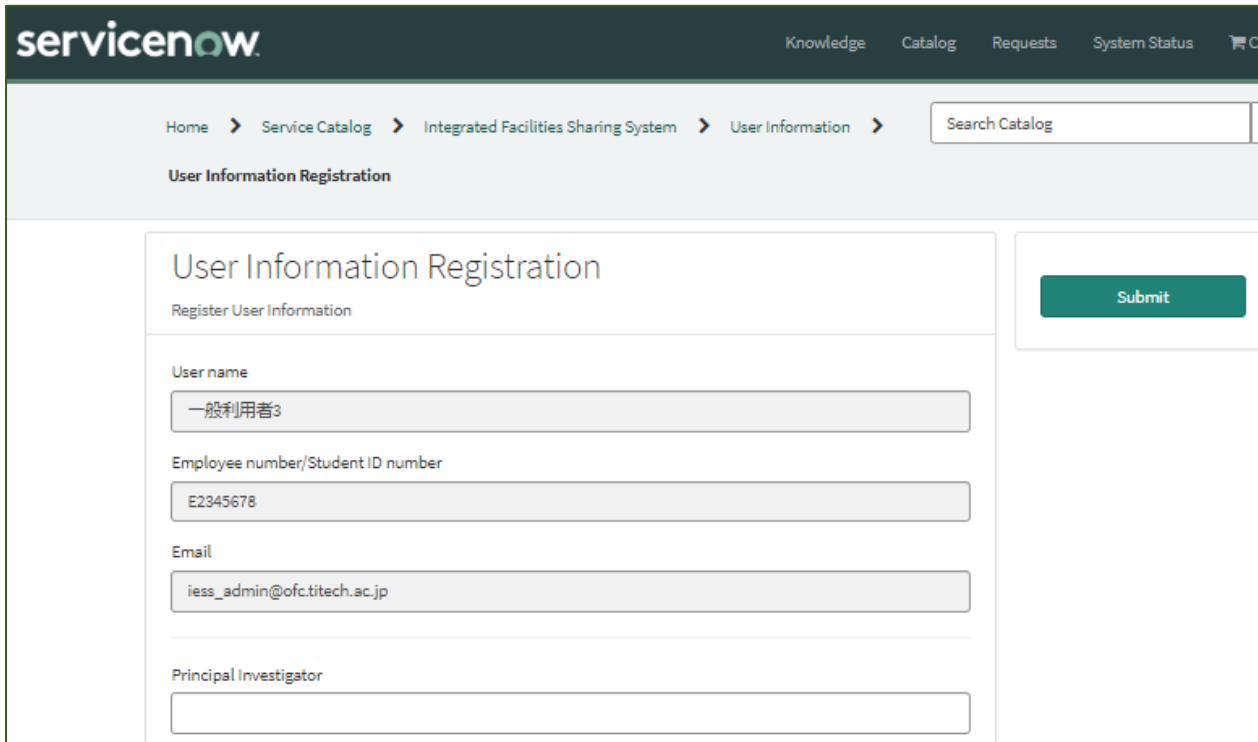
利用者メールアドレス：予約・申込時にシステムから送付されるメールアドレス

研究責任者（任意）：予約・申込時に同報するユーザがいる場合はご指定ください。

※なお、研究責任者欄のみ編集可能です。「送信」ボタンで反映されます。

M1-2 Edit user profile

When [User Information] - [User Information Registration] is selected, the following screen will be displayed.



The screenshot shows the ServiceNow interface for the 'User Information Registration' form. The breadcrumb trail is: Home > Service Catalog > Integrated Facilities Sharing System > User Information > Search Catalog. The form title is 'User Information Registration' with the subtitle 'Register User Information'. A green 'Submit' button is located on the right side of the form. The form fields are:

- User name: 一般利用者3
- Employee number/Student ID number: E2345678
- Email: iess_admin@ofc.titech.ac.jp
- Principal Investigator: (empty field)

The description of each item is as follows:

User name: Name used in this system

Employee number: User's staff number or student ID number

Belong to: User's affiliation (however, this is currently unused, so you can leave this blank)

Email: E-mail address sent by the system at the time of reservation/application

Principal Investigator: Please specify if there is a user to be reported at the time of reservation/application (optional).

*Only the Principal Investigator field can be edited. Click "Submit" to update your profile.